

Паспорт проекта «Оптимизация процесса учета, хранения и выдачи ключей на посту охраны МДОУ «Детский сад № 32 с. Стрелецкое»

Общая информация

Наименование органа местного самоуправления: **Управление образования администрации Белгородского района**
Наименование структурного подразделения: **МДОУ «Детский сад № 32 с. Стрелецкое»**
Границы процесса: **«Оптимизация процесса учета, хранения и выдачи ключей на посту охраны МДОУ «Детский сад № 32 с. Стрелецкое»**
Дата начала проекта: 01.08.2019
Дата окончания проекта: 31.10.2019



Обоснование выбора процесса

- | | |
|--|---|
| 1. Процесс повторяется несколько раз | 4. Размещение ключей не на «своем» месте |
| 2. Количество участников процесса – от 10 до 20 ежедневно. | 5. Невозможность визуально определить наличие или отсутствие нужного ключа, тем самым исключить потерю ключа. |
| 3. Длительный процесс поиска нужного ключа. | 6. Неудобное расположение стенда для хранения ключей |
| | 7. Потеря времени на поиск ключа при возникновении аварийных ситуаций |

Цели проекта

1. Сократить время протекания процесса учета, хранения и выдачи ключей на посту охраны МДОУ «Детский сад № 32 с. Стрелецкое» не менее чем на 60% к концу октября 2019 года.

Эффекты проекта

- | | |
|---|--|
| 1. Обеспечение сохранности ключей, вверенных на хранение. | 3. Синхронизация нумерации помещений и ключей |
| 2. Сокращение время на поиск и выдачу ключей. | 4. Повышение производительности труда, экономия трудовых ресурсов |
| | 5. Уменьшение эмоционального напряжения сотрудников при поиске и выдаче ключей в случае возникновения аварийных ситуаций |

Команда проекта

Руководство
проектом



Заказчик проекта



**Беседина Т.П.,
Заведующий МДОУ «Детский сад № 32 с.
Стрелецкое»**

Руководитель проекта



**Васин Р.Ю.
Заместитель заведующего по АХЧ МДОУ «Детский
сад № 32 с. Стрелецкое»**

Рабочая группа проекта



**Новикова Д.А., социальный
педагог \ специалист по ОТ**



**Неровная Е.И.,
специалист по кадрам**



**Гоптарев Н.И.
сторож**

Введение в предметную область (описание ситуации «как есть»)

Карта текущего состояния процесса

«Учет, хранение и выдача ключей на посту охраны учреждения»



Условные обозначения

- 1 Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение
- 2 Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде
- 3 При снятии одного ключа постоянно падают другие из-за неудобного расположения стенда для хранения ключей и из-за отсутствия надежного крепления
- 4 Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа
- 5 Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ

ВВЕДЕНИЕ В ПРЕДМЕТНУЮ ОБЛАСТЬ (ОПИСАНИЕ СИТУАЦИИ «КАК ЕСТЬ»)

Пирамида проблем «выдача ключей на посту охраны учреждения»



1

Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение

2

Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде

3

При снятии одного ключа постоянно падают другие из-за неудобного расположения стенда для хранения ключей и из-за отсутствия надежного крепления

4

Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа

5

Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ

Анализ проблем «5 почему?»

Проблема	Первопричина	Решение	Вклад в достижение цели (мин)
1. Сотрудник неверно указывает наименование помещения и его расположение	отсутствует единая нумерация помещений в детском саду	1. Пронумеровать все помещения с присвоением порядкового номера, изготовить таблички с порядковыми номерами	от 0,5 до 1,5 мин
2. Сторож не может достаточно долго определить наличие требуемого ключа на стенде	обозначение ключей на стенде указано в виде названия кабинета, из-за чего надпись слишком мелкая, отсутствует логическое расположение ключей	2. Составить список всех помещений с указанием номера, разместить список на стене около стенда с ключами, на стенде с ключами обозначить расположение ключа порядковым номером 3. Синхронизировать нумерацию помещений, ключей и бирок на стенде с ключами	от 1 до 2 мин
3. При снятии одного ключа постоянно падают другие	стенд для ключей расположен слишком низко и сбоку от рабочего стола, в качестве крепления используются саморезы	4. Изменить расположение стенда и рабочего стола 5. Заменить саморезы на крючки	от 2 до 2 мин.
4. Сторож неверно указывает в журнале назначение ключа	на некоторых ключах отсутствует бирка и нумерация	6. Приобрести бирки для всех ключей и пронумеровать ключи 7. В журнале указывать номер ключа	от 0,5 до 1,5 мин
5. Ключ выдан сотруднику от помещения, в которое ограничен доступ	Не определены помещения с ограниченным доступом	8. Определить помещения с ограниченным доступом. 9. На списке с нумерацией помещений указать перечень лиц, имеющих доступ в помещение	от 0,5 до 1 мин

Введение в предметную область (описание ситуации «как будет»)

Карта текущего состояния процесса
«Учет, хранение и выдача ключей на посту охраны учреждения»



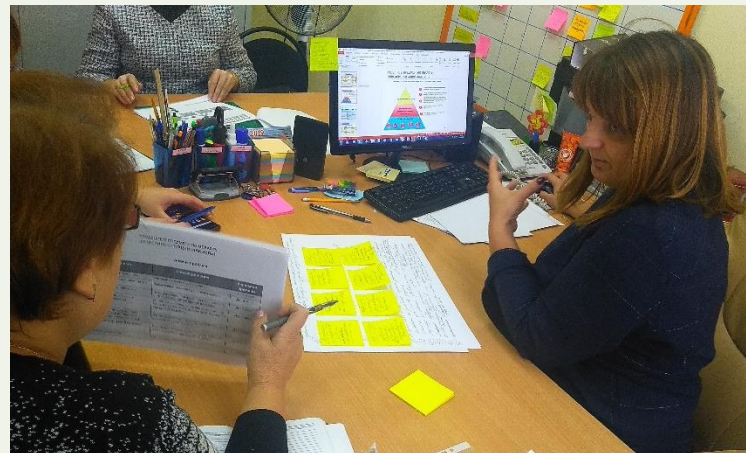
Достиженные результаты (было и стало)

Факторы успеха

Организовали обучение сотрудников принципам «бережливого» производства, показали практическое применение бережливых технологий



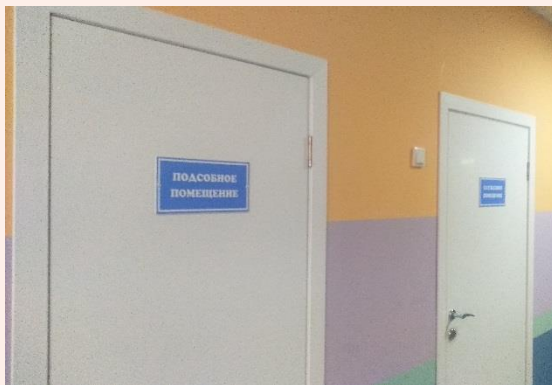
Сформировалась команда единомышленников, внедрена система проведения «мозговых штурмов» при картировании процессов и подготовке «бережливых» проектов



Достиженные результаты (было и стало)

Было

Отсутствовала системная нумерация помещений в ДОУ, на дверях не имелось табличек с номерами



Стало

Составлен список всех помещений с нумерацией, изготовлены таблички с номерами



Перечень и номера ключей (для учета и выдачи на посту охраны)

№ помещения	Назначение помещения	№ на ключе
1 этаж		
№1	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	01
№2	Группа «Аистенок» - 2 ключа на складе	02
№3	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	03
№4	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	04
№5	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	05
№6	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	06
№7	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	07
№8	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	08
2 этаж		
№9	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	09
№10	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	10
№11	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	11
№12	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	12
№13	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	13
№14	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	14
№15	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	15
№16	Группа «Аистенок» - 3 ключа на складе	16
1 этаж		
№17	Искусственный кабинет	17
№18	Накладное помещение (уборочный материал)	18
№19	Службное помещение (уборочный материал)	19
№20	Службное помещение (раздаточный материал)	20
№21	Музыкальный зал - 3 ключа на складе (21 - основной вход, 21.1 - дополнительный вход, 21.2 - кабинет музыкального руководителя)	21
№22	Спортивный зал - 3 ключа на складе (22 - основной вход, 22.1 - дополнительный вход, 22.2 - кабинет музыкального руководителя)	22
№23	Панельная - 10 ключей (№23 - вход в коридор, №23.1 - спортивный зал, №23.2 - спортивный зал, №23.3 - спортивный зал, №23.4 - вход в спортивный зал)	23

№24	Классная библиотека - 5 ключей (24 - группа для чтения и поощрения чтения детей, 24.1 - для группы, 24.2 - классная библиотека и кабинет, 24.3 - классная библиотека, 24.4 - классная библиотека)	23.1
Прочие ключи 1 этажа		
№25	Кабинет учителя (учитель)	25
№26	Кабинет учителя (учитель)	26
№27	Кабинет учителя (учитель)	27
№28	Накладное помещение (уборочный материал)	28
№29	Службное помещение (уборочный материал)	29
№30	Кабинет учителя (учитель)	30
№31	Кабинет учителя (учитель)	31
№32	Кабинет учителя (учитель)	32
№33	Кабинет учителя (учитель)	33
№34	Кабинет учителя (учитель)	34
№35	Кабинет учителя (учитель)	35
№36	Кабинет учителя (учитель)	36
№37	Кабинет учителя (учитель)	37
№38	Кабинет учителя (учитель)	38
№39	Кабинет учителя (учитель)	39
№40	Кабинет учителя (учитель)	40

ПОДВАЛ		
№41	Основной выход в подвал	41
№42	Комната персонала (уборочный материал)	42
№43	Службное помещение (уборочный материал)	43
№44	Комната персонала	44
№45	Внутренний вход в техническую часть подвала (основной выход в подвал)	45
№46	Классная библиотека	46
№47	Кабинет учителя (учитель)	47
№48	Кабинет учителя (учитель)	48
№49	Кабинет учителя (учитель)	49
№50	Кабинет учителя (учитель)	50
№51	Накладное помещение	51
№52	Кабинет учителя (учитель)	52
№53	Кабинет учителя (учитель)	53
№54	Кабинет учителя (учитель)	54
№55	Комната персонала	55
№56	Кабинет учителя (учитель)	56
№57	Кабинет учителя (учитель)	57
№58	Кабинет учителя (учитель)	58
№59	Кабинет учителя (учитель)	59

ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ КЛЮЧИ		
№60	Накладное помещение (уборочный материал)	60
№61	Накладное помещение (уборочный материал)	61
№62	Кабинет учителя (учитель)	62
№63	Кабинет учителя (учитель)	63
№64	Кабинет учителя (учитель)	64
№65	Кабинет учителя (учитель)	65
№66	Кабинет учителя (учитель)	66
№67	Кабинет учителя (учитель)	67
№68	Кабинет учителя (учитель)	68
№69	Кабинет учителя (учитель)	69

Достигнутые результаты (было и стало)

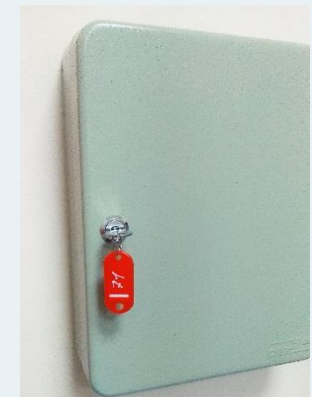
Было

Ключи на посту охраны и у завхоза хранились в беспорядке



Стало

На стенде для хранения ключей на посту охраны пронумерованы крючки, в соответствии со списком ключей, завхозу приобретен ящик для хранения ключей



Достигнутые результаты



t протекания процесса

ЭФФЕКТ



Сохранность ключей



Сокращение время на поиск и выдачу ключей.



Уменьшение эмоционального напряжения сотрудников при поиск е и выдаче ключей в случае возникновения аварийных ситуаций